

Fiche tarifs abonnement 2025

Domaine	Missions => tâches (réalisées sur le terrain, dans votre entreprise, ou à distance)	Qui fait quoi ?	
		Expert monRH@moi	Expert Comptable
Gestion du personnel	Embauche, contrats et dossiers individuels		
	DPAE, registre du personnel, contrats, avenants et périodes d'essai	X	(X)
	Échéances, visites médicales, intérimaires et stagiaires	X	
	Relations avec écoles, agences, Agefiph et organismes publics	X	
	Dossiers du personnel : classement, dématérialisation et accès	X	
	Santé, sécurité et conditions de travail		
	Registres obligatoires, DUERP, pénibilité et plans d'action	X	
	Inaptitude, habilitations et formations obligatoires	X	
	Prévention des RPS, écoute et orientation vers le bon intervenant	X	
	Relations sociales		
	Élections, réunions, consultations et documents du CSE	X	
	Relations et négociations avec élus ou syndicats ; appui en cas de grève	X	
Conformité RH	Contrôles et obligations de l'employeur		
	Préparation des contrôles : inspection, santé au travail, Urssaf/MSA	X	
	Rescrits sociaux et échanges avec les organismes compétents	X	
	Affichages, registres, règlement intérieur, chartes et données RH	X	
	Accords collectifs, protection sociale, égalité et BDESE	X	
Situations sensibles	Discipline, rupture et recherche de solution		
	Préparation des procédures, courriers et entretiens RH	X	
	Négociation et recherche d'une solution avec le salarié	X	
	Préparation RH des dossiers prud'homaux		
	Chronologie, pièces utiles et préparation du dossier RH	X	
	Prud'hommes : l'employeur se présente lui-même ou se fait assister ou représenter par une personne habilitée par la loi	X	
	Coordination et appui RH à la personne habilitée par l'article R1453-2 du code du travail	X	
	Garantie dommages-intérêts : dans les conditions prévues aux CGV	X	

« Lorsque mon Expert-RH n'est pas présent dans l'entreprise,
je peux y faire appel à tout moment par email ou téléphone »

Fiche tarifs abonnement 2025

Domaine	Missions => tâches (réalisées sur le terrain, dans votre entreprise, ou à distance)	Qui fait quoi ?	
		Expert monRH@moi	Expert Comptable
Gestion de la paie	Paie, déclarations et temps de travail		
	Collecte et transmission des éléments variables	X	
	Paies, DSN et soldes de tout compte		X
	Contrôle RH des bulletins et suivi des corrections	X	
	Absences, congés, maladie, subrogation et tableaux de suivi	X	(X)
Développement et performance	Appui au dirigeant et organisation		
	Prise de recul, pratiques managériales et communication	X	
	Écoute du dirigeant et orientation vers le bon intervenant	X	
	Aides, coûts et rémunérations		
	Aides à l'emploi, handicap, activité partielle et mobilité	X	
	Financement de la formation, Carsat/Anact et dossiers associés	X	
	Rémunérations, avantages, classification et protection sociale	X	
	Intéressement, participation et épargne salariale	X	
	Recrutement et intégration		
	Besoin, fiche de poste, classification, salaire et annonce	X	
	Sourcing, présélection, outils d'entretien et partenaires	X	
	Marque employeur, accueil, intégration et période d'essai	X	
	Compétences et performance collective		
	Entretiens, climat social et communication interne	X	
	Plan de développement des compétences et parcours professionnels	X	
	Organisation et amélioration des processus RH	X	

Dans le cadre d'un abonnement : la facturation varie en + ou en - suivant l'effectif réel, au mois le mois
Tarifs valables contre engagement de 6 mois minimum (40 % de remise sur tarif public à l'acte)

Type de personnel	Tarif H.T. / personne / mois	temps passé / personne / mois
CDI-CDD ≥ 65 h/mois ¹	ABONNEMENT PLATINE TOUT-COMPRIS : 98,90 € ²	PLATINE · 1 heure
Autres situations ³	ABONNEMENT PLATINE TOUT-COMPRIS : 49,45 €	PLATINE · 30 min

¹ alternants inclus, dirigeants inclus sauf si statut T.N.S.

² abonnement tout-compris zéro-stress ☺ aucune facturation supplémentaire

³ salarié < 65 h/mois soit 15 h/sem, stagiaire rémunéré